



**SOLICITO: SER DECLARADO EXPEDITO PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER**

SEÑOR DECANO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES DE LA UNMSM

El (La) suscrito (a) .....  
 (Apellidos y Nombres completos, tener presente tilde y minúsculas, ejemplo: del Águila Velásquez, María del Carmen), con código de matrícula N° ..... y DNI N°....., ante usted me presento y digo: Que habiendo concluido mis estudios académicos en la Escuela Profesional de ....., en el año 20.....; solicito ser declarado Expedito y concederme el Grado Académico de Bachiller en Contabilidad (según corresponda su especialidad, colocar este campo) con mención en ..... para lo cual detallo referencias sobre mi persona y adjunto los documentos y recibos de pagos requeridos.

Lima, .....de.....de.....

-----  
 Firma

**DATOS Y LISTA DE DOCUMENTOS PARA OPTAR EL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER**

**I. DATOS PERSONALES**

Apellidos y Nombres: .....  
 Domicilio: .....  
 E-mail: .....  
 Nos de Teléfonos: Domicilio ..... Trabajo ..... Celular .....  
 Estudios académicos en la UNMSM-FCC: Inicio: ..... Culminación: .....  
 Experiencia laboral, últimos años:

EMPRESA	CARGO	PERÍODO
-----	-----	-----
-----	-----	-----
-----	-----	-----

## II. DOCUMENTOS PRESENTADOS

1. Solicitud.
2. Declaración Jurada de Identificación No Presencial para el Trámite de Grado Académico de Bachiller Automático
3. DNI (ambas caras LEGIBLE).
4. Constancia que acredite el conocimiento de un idioma extranjero, de preferencia inglés o lengua nativa.
5. Constancia de la Prestación de Servicio Social (Voluntariado de 120 horas efectivas). *Requisito suspendido hasta el 30 de junio del 2022.*
6. Formato de la Asociación de Egresados de la Facultad de Ciencias Contables.
7. Constancia de no adeudar a la Clínica Universitaria.
8. BACHILLER AUTONOMÁTICO EXCEPCIONAL aprobado mediante R.R. N° 004503-2021-R/UNMSM, de acuerdo a la Ley N° 31183 - De carácter excepcional, los alumnos, que hayan aprobado los estudios de Pregrado en las Escuelas Profesionales de la Universidad durante los años 2020 y 2021, accederán a su solicitud y en forma automática a la obtención del Grado Académico de Bachiller, exonerándoseles de los requisitos establecidos en el numeral 45.1 del Artículo 45° de la Ley 30220 - Ley Universitaria.
9. Una (1) foto digital tamaño pasaporte (240 x 288 píxeles) en formato JPG o PNG, con fondo blanco, sin lentes y a distancia media (Según corresponda al sexo)
10. Otros:.....

## III. CONSTANCIAS DE PAGOS

### **Pagos correspondientes a la Administración Central:**

- Grado Académico de Bachiller (Cód. 201-201) N°.....Fecha: .....S/. 200.00
- Publicación de Diploma (Cód. 201-207) N°.....Fecha: .....S/. 55.00
- Legalización de Diploma (Cód. 201-255) N°.....Fecha: .....S/. 40.00
- Por cada año de egresado (Cód. 201-216) N°.....Fecha: .....S/. 10.00

### **Pagos correspondientes a la Facultad:**

- Grado Académico de Bachiller (Cód. 111-201) N°.....Fecha: .....S/. 151.00
- Por cada año de egresado (Cód. 111-216) N°.....Fecha: .....S/. 25.00

NOTA: El (La) egresado (a) deberá presentar los documentos en el orden señalado, y el escaneado de los recibos de pagos de la Administración Central y de la Facultad (cuatro recibos por página).

## IV. DECLARACION JURADA

Declaro bajo juramento que los datos consignados, documentos y recibos de pagos adjuntos en el presente documento, son los correctos; en caso de incurrir en error u omisión, derivados a esta declaración, asumiré mi responsabilidad y los gastos que pueda generar las observaciones del caso.

Lima, .....de.....de.....

-----  
Firma