**MODELO DE PRESENTACIÓN DE PLAN DE TRABAJO**

|  |
| --- |
|  **1. Título de Intervención** Indicar el nombre de la intervención en el cual incluya la micro y macro localización. |
| **2. Responsable e integrantes** Indicar y ordenar a los integrantes que conforman la intervención por docente, estudiante, personal administrativo y egresados, colocar e-mail y número de teléfono de cada uno. Así como también especificar la modalidad de trabajo del docente si es nombrado o contratado y a la facultad que pertenece; en el caso de los estudiantes indicar facultad y/o escuela profesional, si es personal administrativo en área donde labora y si es egresado su centro laboral ( En todos los casos den especificar DNI , Código, Correo , celular) |
| **3. Descripción de la intervención**Describir en que consiste la intervención, el tipo de intervención, tiempo de duración, a quienes beneficiará, como se va desarrollar, cuando y donde se desarrollara el programa especificando el colegio, asociación, facultades, barrio, asentamiento humano, poblado, distrito y/o provincia, así como también la descripción del producto o servicio que se ofrecerá y todo lo que se brindara a los beneficiarios |
| **4. Listado de marco normativo utilizado** **Art. 125 de la Ley Universitaria N° 30220** |
| **5. Descripción de los ODS’s relacionados a la intervención** |
| **6. Objetivos de la intervención**Objetivo general y objetivos específicos |
| **7. Justificación** Justificación sustentada en base a un análisis o estudio de la situación actual nacional y de las consecuencias que tendría el evento en los participantes  |
| **8. Ámbito de Intervención** Donde se busca realizar el impacto |
| **9. Impacto y/o efecto sistémico1 esperado de la intervención**Aquí se podrá describir de forma reducida una línea base sobre la intervención, en la que se deben identificar un indicador o parámetro que permita identificar los impactos y/o efectos sistémicos generados (cambios en la comunidad o grupo de interés en las distintas dimensiones, por ejemplo, en el aprendizaje y desarrollo organizacional, en el bienestar, en el ambiente, en la salud, etc. |
| **10. Aliados estratégicos:** empresas, universidades, ONG’s, asesores, etc |
| **11. Presupuesto y Financiamiento:** Indicar lo requerido para la ejecución de la intervención como materiales y/o servicios, así como el monto en soles. Recursos y materiales. |
| **12. Cronograma de Actividades**POSIBLES FECHAS Y HORARIOS. Presentar el diagrama deGantt. Descripción de actividades. |

Nombre y Firma del Responsable: ---------------------------------------

Fecha: --------------------------

……………………………………………………………………………………………….

1 ORSALC. Instrumento de trabajo: Formación Objetivos de Desarrollo Sostenible 2030. OIE,2019